

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**САТКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

От «30» октября 2020 года № 1414 -р

г. Сатка

О внесении изменений в распоряжение администрации Саткинского муниципального района от 06.07.2016 № 936-р

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», руководствуясь Уставом Саткинского муниципального района:

1. Внести в распоряжение администрации Саткинского муниципального района от 06.07.2016 № 936-р «Об утверждении Положения о порядке сообщения муниципальными служащими, работниками, замещающими должности в органе местного самоуправления, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и работниками, замещающими должности в организациях, созданных в целях выполнения задач, поставленных перед органом местного самоуправления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» следующие изменения:

1) абзац второй пункта 7 Положения о порядке сообщения муниципальными служащими, работниками, замещающими должности в органе местного самоуправления, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и работниками, замещающими должности в организациях, созданных в целях выполнения задач, поставленных перед органом местного самоуправления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденного распоряжением от 06.07.2016 № 936-р, изложить в следующей редакции:

«В случае направления запросов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы предоставляются Работодателю в течение 45 дней со дня поступления уведомления в комиссию. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.».

2. Отделу кадровой работы и муниципальной службы Управления делами и организационной работы Администрации Саткинского муниципального района Глининой М.Р. обеспечить ознакомление муниципальных служащих Администрации Саткинского муниципального района, работников, замещающих должности в Администрации Саткинского муниципального района, не отнесенные к должностям муниципальной службы с настоящими изменениями.

3. Руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации Саткинского муниципального района, руководителям работников, замещающих должности в органе местного самоуправления, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и работников, замещающих должности в организациях, созданных в целях выполнения, поставленных перед органом местного самоуправления, довести настоящие изменения до сведения работников и обеспечить их соблюдение.

4. Начальнику Отдела организационной и контрольной работы Администрации Саткинского муниципального района Корочкиной Н.П. обеспечить опубликование настоящего распоряжения на официальном сайте Администрации Саткинского муниципального района.

5. Контроль выполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Саткинского муниципального района по межведомственному взаимодействию и безопасности Шевалдина В.А.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Саткинского муниципального района А.А. Глазков