ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации

Саткинского муниципального района

от 25.01.2021 №36

Порядок

определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых МКУ «Управление образования» осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых МКУ «Управление образования» осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания (далее – Порядок), разработан в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 №203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» и устанавливает правила определения объема и условия предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых МКУ «Управление образования» выполняет функции и полномочия учредителя (далее – учреждения), субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания, из бюджета Саткинского муниципального района (далее – субсидии на иные цели, субсидии).

2. Субсидии на иные цели предоставляются учреждениям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Собрания депутатов Саткинского муниципального района о районном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и лимитов бюджетных обязательств, доведенных МКУ «Управление образования» как получателю бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1 Порядка.

3. В настоящем Порядке под иными целями понимаются расходы учреждений, не включенных в состав нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

4. Субсидии на иные цели предоставляются учреждениям в целях финансового обеспечения следующих расходов:

4.1. Осуществление комплекса электрических измерений и испытаний в учреждениях.

Размер субсидии определяется на основании перечня и стоимости планируемых работ (оказанных услуг), а также предоставленных учреждением документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка с учетом требований, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

Результатом предоставления субсидии является обеспеченность дошкольными и общеобразовательными учреждениями.

4.2. Осуществление огнезащитной обработки чердачных помещений в учреждениях.

Размер субсидии определяется на основании перечня и стоимости планируемых работ (оказанных услуг), а также предоставленных учреждением документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка с учетом требований, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

Результатом предоставления субсидии является обеспеченность дошкольными и общеобразовательными учреждениями.

4.3. Проведение ремонтных работ по замене оконных блоков (установке окон) в учреждениях.

Размер субсидии определяется на основании перечня и стоимости планируемых работ, а также предоставленных учреждением документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка с учетом требований, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

Результатом предоставления субсидии является обеспеченность дошкольными и общеобразовательными учреждениями.

4.4. Проведение текущего и капитального ремонта зданий и сооружений, помещений в учреждениях (в том числе проведение реконструкции).

Размер субсидии определяется на основании перечня и стоимости планируемых работ, количества объектов, подлежащих ремонту, а также предоставленных учреждением документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка с учетом требований, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

Результатом использования предоставленной субсидии является обеспеченность дошкольными и общеобразовательными учреждениями.

4.5. Проведение ремонта системы отопления, ХВС, ГВС, канализации, поверка приборов учета в учреждениях.

Размер субсидии определяется на основании перечня и стоимости планируемых работ, а также предоставленных Учреждением документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка с учетом требований, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

Результатом использования предоставленной субсидии является обеспеченность дошкольными и общеобразовательными учреждениями.

4.6. Приобретение основных средств и (или) материальных запасов учреждениями.

Размер субсидии определяется исходя из количества имущества, планируемого к приобретению и его стоимости (определенной на основании анализа рынка), а также предоставленных Учреждением документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка с учетом требований, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

Результатом предоставления субсидии является обеспеченность дошкольными и общеобразовательными учреждениями.

4.7. Подготовка к отопительному периоду учреждений.

Размер субсидии определяется на основании перечня и стоимости планируемых работ (оказанных услуг), а также предоставленных учреждением документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка с учетом требований, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

Результатом предоставления субсидии является обеспеченность дошкольными и общеобразовательными учреждениями.

4.8. Привлечение детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в расположенные на территории Челябинской области муниципальные образовательные организации, реализующие программу дошкольного образования, через предоставление компенсации части родительской платы.

Размер субсидии определяется в соответствии с постановлением Администрации Саткинского муниципального района Челябинской области от 20.10.2014 №1340/2 «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Саткинского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования», а также предоставленных учреждением документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка с учетом требований, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

Результатом предоставления субсидий является охват детей 1 - 7 лет дошкольным образованием.

4.9. Создание в расположенных на территории Челябинской области муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, условий для получения детьми дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья качественного образования и коррекции развития.

Размер субсидии определяется по формуле:

V=K\*C1+M\*C2, где:

V – объем средств на предоставление субсидии дошкольным образовательным организациям на создание групп коррекционной или комбинированной направленности;

K – количество мест, планируемых к созданию во вновь создаваемых группах коррекционной направленности;

C1 – стоимость создания 1 места во вновь создаваемых группах коррекционной направленности;

M – количество мест, планируемых к перепрофилированию групп общеразвивающей направленности в группы комбинированной направленности;

C2 – стоимость перепрофилирования 1 места группы общеразвивающей направленности в группы комбинированной направленности.

Результатом предоставления субсидии является удельный вес коррекционных и комбинированных групп для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в общем числе групп дошкольной образовательной организации.

4.10. Обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях.

Размер субсидии определяется в соответствии с постановлением Администрации Саткинского муниципального района от 18.09.2020 №543 «Об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях Саткинского муниципального района», а также предоставленных учреждением документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка с учетом требований, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

Результатом предоставления субсидии является доля обучающихся, обеспеченных питанием, в общем количестве обучающихся.

4.11. Обеспечение питанием детей из малообеспеченных семей и детей с нарушениями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях.

Размер субсидии определяется на основании постановления Администрации Саткинского муниципального района от 25.12.2019 №922 «Об обеспечении питанием детей из малообеспеченных семей и детей с нарушением здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях», а также представленных учреждением документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка с учетом требований, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

Результатом предоставления субсидии является доля обучающихся, обеспеченных питанием, в общем количестве обучающихся.

4.12. Создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей.

Размер субсидии определяется на основании количества и средней стоимости одного созданного нового места дополнительного образования, а также предоставленных учреждением документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка с учетом требований, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

Результатом предоставления субсидии является:

- количество обучающихся, занимающихся на вновь созданных новых местах дополнительного образования детей;

- количество обучающихся, принявших участие в муниципальных, региональных, всероссийских и международных мероприятиях различной направленности.

4.13. Осуществление подвоза детей.

Размер субсидии определяется на основании количества и стоимости оказанных услуг, а также предоставленных учреждением документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка с учетом требований, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

Результатом предоставления субсидии является доля обучающихся, освоивших образовательную программу.

4.14. Подготовка детских оздоровительных лагерей к летней оздоровительной кампании.

Размер субсидии определяется по формуле:

V=M\*K\*C, где:

V – объем средств на подготовку детских оздоровительных лагерей к летней оздоровительной компании;

M – количество дней пребывания детей в лагере;

K – количество детей;

C – стоимость питания ребенка в день. Стоимость питания одного ребенка в день устанавливается ежегодно постановлением Администрации Саткинского муниципального района.

Результатом предоставления субсидии является доля детей в возрасте от 6 до 18 лет, охваченных отдыхом, оздоровлением и трудовой занятостью, в общем числе детей в возрасте от 6 до 18 лет.

4.15. Оборудование пунктов проведения экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

Размер субсидии определяется на основании расчетной стоимости оборудования пунктов проведения экзаменов государственной итоговой аттестации, а также предоставленных учреждением документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка с учетом требований, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

Результатом предоставления субсидии является доля экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, проведенных в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в общем количестве проведенных экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

4.16. Разработка проектно-сметной документации (в том числе сбор исходных данных для проектирования), проведения государственной экспертизы проектно-сметной документации, проведения технического (авторского) надзора за выполнением работ.

Размер субсидии определяется на основании перечня объектов, в отношении которых необходима разработка проектно-сметной документации, проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации, проведения технического (авторского) надзора за выполнением работ, а также представленных учреждением документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка с учетом требований, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

Результатом предоставления субсидии является обеспеченность дошкольными и общеобразовательными учреждениями.

4.17. Осуществление мероприятий по предотвращению, ликвидации чрезвычайных ситуаций (в том числе мероприятий по устранению аварии).

Размер субсидии определяется на основании перечня необходимых работ, сметы затрат на проведение восстановительных работ, рассчитанной на основании предоставленных учреждением документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

Результатом использования предоставленной субсидии является обеспеченность дошкольными и общеобразовательными учреждениями.

4.18. Погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, и актам иных уполномоченных органов (например, постановление судебного пристава – исполнителя о взыскании исполнительского сбора и так далее).

Размер субсидии определяется на основании судебного акта, вступившего в законную силу, или акта иных уполномоченных органов (исполнительного листа, судебного приказа и так далее).

Результатом предоставления субсидии является обеспеченность дошкольными и общеобразовательными учреждениями.

4.19. Создание Центра цифрового образования детей (It-куб).

Размер субсидии определяется на основании перечня и стоимости планируемых работ (оказанных услуг), а также предоставленных учреждением документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка с учетом требований, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

Результатом предоставления субсидии является охват детей в возрасте от 5 до 18 лет программами дополнительного образования.

4.20. Проведение турнира отличников наук «НЬЮТОН» для учащихся Горнозаводского края.

Размер субсидии определяется на основании перечня и стоимости планируемых мероприятий, а также предоставленных учреждением документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка с учетом требований, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

Результатом предоставления субсидии является удельный вес численности обучающихся по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4.21. Проведение мероприятий в рамках областного конкурса «Учитель года».

Размер субсидии определяется на основании перечня и стоимости планируемых мероприятий, а также предоставленных учреждением документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка с учетом требований, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

Результатом предоставления субсидии является доля специалистов преподавательского и управленческого корпуса системы дошкольного и общего образования, обеспечивающих распространение современных моделей доступного и качественного образования, а также моделей региональных и муниципальных образовательных систем, обеспечивающих государственно-общественный характер управления образованием, в общей численности специалистов преподавательского и управленческого корпуса системы дошкольного и общего образования.

4.22. Проведение муниципального конкурса профессионального мастерства педагогических работников.

Размер субсидии определяется на основании перечня и стоимости планируемых мероприятий, а также предоставленных учреждением документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка с учетом требований, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

Результатом предоставление субсидии является доля специалистов преподавательского и управленческого корпуса системы дошкольного и общего образования, обеспечивающих распространение современных моделей доступного и качественного образования, а также моделей региональных и муниципальных образовательных систем, обеспечивающих государственно-общественный характер управления образованием, в общей численности специалистов преподавательского и управленческого корпуса системы дошкольного и общего образования.

1. Условия и порядок предоставления субсидии на иные цели

5. Для получения субсидии на иные цели учреждение представляет МКУ «Управление образования» следующие документы:

- пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии на иные цели, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

- перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии на иные цели является проведение ремонта (капитального ремонта, реставрации);

- программу мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии на иные цели является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок;

- информацию о планируемой к приобретению имущества, в случае если целью предоставления субсидии на иные цели является приобретение имущества;

-информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), в случае предоставления субсидий, предусмотренных в пунктах 4.8, 4.10, 4.11, 4.13 настоящего Порядка.

6. Размер субсидии учреждениям, в отношении которых МКУ «Управление образования» осуществляет функции и полномочия учредителя, определяется по формуле:

∑, где:

- объем субсидии i-му учреждению;

– предельный объем бюджетных ассигнований, предусмотренных МКУ «Управление образования» на текущий финансовый год;

– объем запрашиваемых учреждением финансовых средств на текущий финансовый год;

∑ – суммарный объем запрашиваемых финансовых средств учреждениям на текущий финансовый год.

7. МКУ «Управление образования» рассматривает предоставленные учреждением документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии, либо об отказе в предоставлении субсидии учреждению в течение 10 рабочих дней.

8. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие предоставленных учреждением документов требованиям, определенным пунктом 5 настоящего Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, предоставленных учреждением;

-отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации МКУ «Управление образования».

9. Предоставление субсидии на иные цели учреждениям осуществляется на основании заключаемых между учреждениями и МКУ «Управление образования» соглашений о предоставлении субсидий (далее - Соглашение), в том числе дополнительных соглашений к указанному соглашению, предусматривающих внесение в него изменений или его расторжение, в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Финансового управления Администрации Саткинского муниципального района.

Соглашение должно содержать следующие положения:

- цели предоставления субсидии с указанием наименования проекта (муниципальной программы), обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов проекта/ программы, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего проекта/ программы;

- значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам проектов, муниципальных программ (в случае если субсидия предоставляется в целях реализации такого проекта, программ), и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов, программ (при возможности такой детализации);

- размер субсидии;

- сроки (график) перечисления субсидии;

- сроки представления отчетности;

- порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных Соглашением;

- основания и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

- основания для досрочного прекращения Соглашения по решению главного распорядителя в одностороннем порядке, в том числе в связи с реорганизацией или ликвидацией учреждения, нарушением учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением;

- запрет на расторжение Соглашения учреждением в одностороннем порядке;

- иные положения (при необходимости).

10. Требования, которым должно соответствовать учреждение на дату, определенную правовым актом, или на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения либо принятие решения о предоставлении субсидии:

требование об отсутствии у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов (справка по состоянию на первое число об отсутствии задолженности по налогам), сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в бюджет Саткинского муниципального района, в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных муниципальными правовыми актами Администрации Саткинского муниципального района.

Документы, указанные в настоящем пункте, предоставляются за подписью руководителя учреждения или уполномоченного лица и заверяются печатью.

Ответственность за достоверность предоставляемых сведений и соблюдение условий получения субсидии несет учреждение.

11. Перечисление субсидий на иные цели осуществляется в сроки, установленные Соглашением, на отдельный счет Учреждения, открытый в Финансовом управлении Администрации Саткинского муниципального района.

12. При изменении размера предоставляемых субсидий на иные цели в Соглашения вносятся изменения путем заключения дополнительных соглашений.

III. Требования к отчетности

13. Учреждения ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляют МКУ «Управление образования» отчет о достижении результатов предоставления субсидии на иные цели, источником финансового обеспечения которых является субсидия. Отчеты предоставляются нарастающим итогом с начала года по состоянию на 1 число квартала, следующего за отчетным. Результаты предоставления субсидии на иные цели должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам национальных или региональных проектов, муниципальных программ (в случае если субсидия предоставляется в целях реализации такого проекта, программы), с отражением показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов, программ (при возможности такой детализации). Формы отчетов устанавливаются в Соглашении.

IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

14. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий подлежат перечислению в бюджет Саткинского муниципального района.

Указанные остатки средств могут быть использованы в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением МКУ «Управление образования».

15. Принятие решения об использовании в очередном финансовом году, не использованных в текущем финансовом году, остатков средств субсидий осуществляется МКУ «Управление образования» при наличии неисполненных обязательств, принятых учреждениями, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные остатки субсидии, на основании отчета о расходах учреждения с приложением к нему копий документов, подтверждающих наличие неисполненных принятых обязательств учреждения, и (или) обязательств, подлежащих принятию в очередном финансовом году в соответствии с конкурсными процедурами и (или) отборами, представленных учреждениями МКУ «Управление образования», а также в случае размещения до 1 января очередного финансового года извещения об осуществлении закупки товаров, работ, услуг в единой информационной системе в сфере закупок, либо направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проектов контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, кроме субсидий, предоставляемых в целях осуществления выплат физическим лицам.

16. Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, принимается МКУ «Управление образования».

Для принятия МКУ «Управление образования» решения об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, учреждениями в МКУ «Управление образования» предоставляется информация о наличии у учреждений неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам), в течение 3 рабочих дней с момента поступления средств.

МКУ «Управление образования» принимает решение в течение 10 рабочих дней с момента поступления указанной в абзаце втором настоящего пункта информации.

17. Контроль за соблюдением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии на иные цели, осуществляется МКУ «Управление образования» и органами финансового контроля.

18. Руководитель учреждения несет ответственность за осуществление расходов на цели, указанные при выделении субсидии на иные цели, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. В случае установления по итогам проверок, проведенных МКУ «Управление образования», а также органами финансового контроля, фактов нарушения условий и целей предоставления субсидии на иные цели, соответствующие средства субсидии подлежат возврату в бюджет:

а) на основании требования МКУ «Управление образования» - в течение 5-ти рабочих дней со дня получения требования о возврате указанных средств в объеме субсидии, использованном с допущением нарушения;

б) на основании представления и (или) предписания органа финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

20. В случае установления МКУ «Управление образования» и (или) уполномоченными органами финансового контроля фактов недостижения результатов предоставления субсидий на иные цели, установленных в Порядке и соглашении, Соглашение по решению МКУ «Управление образования» может быть достигнуто в одностороннем порядке, а средства в объеме, пропорциональном величине недостижения значения результатов, подлежат возврату в бюджет в соответствии с подпунктом «а» пункта 19 Порядка.

21. Основанием для освобождения учреждения от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 19 Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению учреждением соответствующих обязательств.