

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**САТКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От «06» июля 2016 года № 479-р

г. Сатка

О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации Саткинского муниципального района от 14.04.2014 № 480 «Об утверждении порядка уведомления отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»

В соответствии с п. 5 подпрограммы противодействия коррупции в Челябинской области на 2014-2016 годы государственной программы Челябинской области «О государственной программе Челябинской области «Оптимизация функций государственного (муниципального) управления Челябинской области и повышение эффективности их обеспечения» на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 22.10.2013 г. № 359-П:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить, что нормы Порядка уведомления отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации распространяются также на работников, замещающих должности в органе местного самоуправления, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и работников, замещающих должности в организациях, созданных в целях выполнения задач, поставленных перед органом местного самоуправления.

2. Отделу кадровой работы и муниципальной службы Управления делами и организационной работы Администрации Саткинского муниципального района (Глинина М.Р.) обеспечить ознакомление работников, замещающих должности в Администрации Саткинского муниципального района, не отнесенные к должностям муниципальной службы с настоящими изменениями и дополнениями.

3. Руководителям работников, замещающих должности в органе местного самоуправления, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и работников, замещающих должности в организациях, созданных в целях выполнения задач, поставленных перед органом местного самоуправления довести до сведения работников персонально под роспись настоящее постановление и обеспечить его соблюдение.

4. Руководителям работников, замещающих должности в организациях, созданных в целях выполнения задач, поставленных перед органом местного самоуправления определить структурное подразделение, ответственное за прием на хранение, оценку для принятия к бухгалтерскому учету и организацию реализации (выкупа) подарков.

5. Отделу организационной и контрольной работы Администрации Саткинского муниципального района (Корочкина Н.П.) опубликовать настоящее постановление в газете «Саткинский рабочий» и разместить на официальном сайте Администрации Саткинского муниципального района.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы по межведомственному взаимодействию и безопасности Шевалдина В.А.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Саткинского муниципального района А.А. Глазков

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель Главы по межведомственному

взаимодействию и безопасности В.А. Шевалдин

Начальник Отдела кадровой работы

и муниципальной службы Управления делами

и организационной работы М.Р. Глинина

Начальник Юридического отдела Д.А. Васильев

Начальник Отдела организационной

и контрольной работы Управления делами

и организационной работы Н.П. Корочкина

Рассылка: в дело, заместителю Главы по межведомственному взаимодействию и безопасности Шевалдину В.А., Отдел кадровой работы и муниципальной службы Администрации Саткинского муниципального района, руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации Саткинского муниципального района, руководителям муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Саткинского муниципального района.

Исполнитель: Елсукова И.И.

(35161) 4-38-23