

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**САТКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Сатка

Об утверждении Положение об оценке эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Саткинский муниципальный район Челябинской области и организаций, доля уставного капитала, в которых принадлежит муниципальному образованию Саткинский муниципальный район Челябинской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 г. N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Уставом Саткинского муниципального района, Уставом Саткинского городского поселения,

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ САТКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение об оценке эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Саткинский муниципальный район Челябинской области и организаций, доля уставного капитала, в которых принадлежит муниципальному образованию Саткинский муниципальный район Челябинской области.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Саткинский рабочий».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссии по финансам, бюджету и экономической политике (председатель - Ковригина И.М.).

Глава Саткинского муниципального района А.А. Глазков

Приложение к решению Собрания депутатов

Саткинского муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Положение об оценке эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Саткинский муниципальный район Челябинской области и организаций, доля уставного капитала, в которых принадлежит муниципальному образованию Саткинский муниципальный район Челябинской области

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования оценки эффективности для муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Саткинский муниципальный район Челябинской области и организаций, доля уставного капитала, в которых принадлежит муниципальному образованию Саткинский муниципальный район Челябинской области, на основе оценки их экономической, бюджетной, социальной эффективности деятельности.

2. Итоговыми критериями принятия решений о эффективности деятельности унитарных предприятий и организаций является положительная динамика экономической эффективности - показателя прибыли этих предприятий и организаций, бюджетной эффективности - роста налоговых поступлений в бюджет, сокращения бюджетных расходов; социальной эффективности – роста показателей занятости, средней заработной платы, количества предоставляемых услуг социальной значимости и другое.

3. Объектами учета в настоящем Положении являются:

3.1. утвержденные в установленном порядке величины показателей экономической, социальной и бюджетной эффективности деятельности унитарных предприятий и организаций;

3.2. фактически достигнутые величины показателей экономической, социальной и бюджетной эффективности деятельности унитарных предприятий и организаций;

3.3. в целях подготовки материалов для определения эффективности работы унитарных предприятий и организаций решаются следующие задачи:

3.3.1. сбор данных о показателях экономической, социальной и бюджетной эффективности деятельности унитарных предприятий и организаций;

3.3.2. анализ величин показателей экономической, социальной и бюджетной эффективности деятельности унитарных предприятий и организаций;

3.3.3. оценка достижения унитарными предприятиями и организациями утвержденных величин показателей экономической, социальной и бюджетной эффективности;

3.3.4. оценка эффективности управления унитарными предприятиями и организациями, определение мер, направленных на повышение эффективности управления ими.

4. Руководители унитарных предприятий и организаций:

4.1. представляют по итогам отчетного года в течение 5 рабочих дней, не позднее 1 апреля отчетного года после сдачи годового баланса, а также ежеквартально на 1 апреля, 1 июля, 1 октября текущего года до 15 числа следующего за отчетным периодом в Управление земельными и имущественными отношениями Администрации Саткинского муниципального района для согласования показатели экономической, социальной и бюджетной эффективности деятельности унитарного предприятия и организаций по формам согласно приложению к настоящему Положению, а также баланс с описью основных средств;

4.2. представляют данные на бумажном носителе и в электронном виде в сроки, установленные для представления квартальной бухгалтерской отчетности;

4.3. представляемые в соответствии с настоящим Положением документы должны быть сшиты, пронумерованы, заверены оттиском печати и подписаны руководителем и главным бухгалтером предприятия;

4.4. несут ответственность за достоверность и своевременное представление данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.5. обеспечивают определение фактически достигнутых за отчетный период величин показателей эффективности деятельности в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете;

4.6. разрабатывают программы повышения эффективности предприятий;

4.7. своевременно перечисляют часть прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

4.8. отчитываются на заседаниях балансовых комиссий ежегодно (при необходимости - ежеквартально) по определению эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий и организаций. Доклад руководителя муниципального унитарного предприятия и организации должен содержать следующие сведения:

- о прибыли (убытках);

- о наличии и размерах просроченной кредиторской задолженности;

- о размерах дебиторской задолженности и формах работы с дебиторской задолженностью;

- о стоимости основных средств;

- о динамике изменения цен (тарифов) на работы и услуги за отчетный период, экономической обоснованности цен (тарифов);

- о результатах оценки выполнения показателей Программ;

- о мероприятиях, направленных на повышение эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий и организаций.

 5. Управление земельными и имущественными отношениями Администрации Саткинского муниципального района осуществляет:

5.1. сбор данных о фактически достигнутых за отчетный период величинах показателей экономической, социальной и бюджетной эффективности деятельности унитарных предприятий и организаций;

5.2. контроль достоверности данных, представляемых руководителями унитарных предприятий и организаций;

5.3. подготовку необходимой информации для проведения балансовой комиссии;

5.4. ежеквартальный сбор данных о фактически достигнутых за отчетный период величинах показателей экономической эффективности деятельности унитарных предприятий и организаций;

5.5. представление информации (материалов) по каждому унитарному предприятию и организации в органы местного самоуправления Саткинского муниципального района;

5.6. контроль за перечислением в местный бюджет части прибыли предприятий и организаций, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

6. Управление земельными и имущественными отношениями Администрации Саткинского муниципального района дополнительно может запрашивать необходимую информацию о деятельности муниципальных унитарных предприятий и организаций.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению об оценки эффективности

деятельности муниципальных унитарных

предприятий муниципальногобразования

Саткинский муниципальный район

Челябинской области и организаций,

доля уставного капитала, в которых

принадлежит муниципальному образованию

Саткинский муниципальный район

Челябинской области

ФОРМА

Показатели эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Саткинский муниципальный район Челябинской области и организаций, доля уставного капитала, в которых принадлежит муниципальному образованию Саткинский муниципальный район Челябинской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование предприятия, организации)

по состоянию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201 г.

1. Характеристика муниципального унитарного предприятия (организации, доля уставного капитала в которых принадлежит муниципальному образованию Саткинский муниципальный район Челябинской области и результатов его хозяйственной деятельности:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Сокращенное наименование предприятия  |  |
| 2. Сведения по Реестру муниципального имущества, реестровый номер  |  |
| 3. Юридический адрес (местонахождение) |  |
| 4. Почтовый адрес |  |
| 5. Основной вид деятельности |  |
| 6. Размер уставного фонда |  |
| 7. Балансовая стоимость недвижимого имущества, переданного в хозяйственное ведение предприятия, организации |  |
| 8. Стоимость основных средств (балансовая):на начало отчетного периода на 01.01.20\_\_\_\_ г., тыс. руб. на конец отчетного периода на 01.01.20\_\_\_\_ г., тыс. руб.  |  |
| 9. Стоимость основных средств (остаточная):на начало отчетного периода на 01.01.20\_\_\_\_ г., тыс. руб. на конец отчетного периода на 01.01.20\_\_\_\_ г., тыс. руб.  |  |
| 10. Численность работающих:на начало отчетного периода на 01.01.20\_\_\_\_ г., тыс. руб. на конец отчетного периода на 01.01.20\_\_\_\_ г., тыс. руб.  |  |
| 11. Площадь земельных участков, га  |  |
| в т.ч. предоставленных на праве:  |  |
| аренды  |  |
| постоянного (бессрочного) пользования  |  |
| Сведения о руководстве предприятия |
| 12. Ф И О руководителя предприятия и занимаемая им должность |  |
| 13. Ф.И.О. главного бухгалтера предприятия |  |
| 14. Сведения о трудовом договоре, заключенном с руководителем предприятия: |  |
| дата трудового договора |  |
| номер трудового договора |  |
| 15. Срок действия трудового договора, заключенного с руководителем предприятия: |  |
| начало |  |
| окончание |  |
| 16. Телефон (факс) |  |
| 17. Электронная почта |  |

2. Перечень хозяйственных обществ (товариществ), в уставном (складочном) капитале которых имеется доля участия предприятия, на 01.01.20\_\_\_\_ г.:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Доля, проценты | Стоимость, тыс. руб. |
| 1.  |  |  |
| 2.  |  |  |
| 3.  |  |  |

3. Перечень производимой продукции (работ, услуг), выручка от продажи которой составляет более 10% от общего объема, либо 3 основных вида производимой продукции за 20\_\_\_\_ г.:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование производимой продукции (работ, услуг)  | Выручка от продажи продукции (работ, услуг) (за вычетом НДС, акцизов и других обязательных платежей), тыс. руб.  |
| 1.  |  |
| 2.  |  |
| 3.  |  |

4. Финансовые показатели деятельности [<\*>](#Par176):

(тыс. руб.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Отчетный год | Год, предшествующий отчетному | Темп изменения, % |
| 1. Выручка от продажи продукции (работ, услуг) (за вычетом НДС, акцизов и других обязательных платежей)  |  |  |  |
| внереализационные доходы  |  |  |  |
| всего  |  |  |  |
| 2. Себестоимость реализации продукции (работ, услуг)  |  |  |  |
| внереализационные расходы |  |  |  |
| всего |  |  |  |
| 3. Балансовая прибыль (убыток)  |  |  |  |
| 4. Чистая прибыль (убыток)  |  |  |  |
| 5. Часть прибыли, подлежащая перечислению в бюджет  |  |  |  |
| 6. Среднемесячная заработная плата работающих, руб.  |  |  |  |
| 6.1. Среднемесячная заработная плата АУП, руб. |  |  |  |
| 6.2. Среднемесячная заработная плата прочих работников, руб. |  |  |  |
| 7. Дебиторская задолженность  |  |  |  |
| в том числе просроченная (расшифровка по срокам задолженности) |  |  |  |
| 8. Кредиторская задолженность |  |  |  |
| в том числе просроченная (в разрезе претензий) |  |  |  |
| из нее просроченная по выплате заработной платы |  |  |  |
| 9. Произведено продукции (товаров, работ, услуг) на 1 работающего |  |  |  |
| 10. Затраты, приходящиеся на 1 работающего |  |  |  |
| 11. Затраты на мероприятия по охране труда |  |  |  |
| 12. Рентабельность (отношение балансовой прибыли к себестоимости), % |  |  |  |
| 13. Доля выручки по муниципальным контрактам (договорам) в общем объеме выручки |  |  |  |
| 14. Средний % роста тарифов на оказываемые услуги, выполняемые работы |  |  |  |
| 15. Фондоотдача (отношение выручки к стоимости основных фондов) |  |  |  |

<\*> Заполняется на основании данных бухгалтерской отчетности.

 Руководитель предприятия (организации) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (личная подпись) (Ф.И.О.)

 МП

 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (личная подпись) (Ф.И.О.)