

Соглашение № 36

о передаче (принятии) части своих полномочий по решению вопросов местного значения между муниципальным образованием «Саткинский муниципальный район» и муниципальным образованием «Айлинское сельское поселение»

г. Сатка Челябинская область

«27» 01 2023 г.

Муниципальное образование «Саткинский муниципальный район», в лице **Администрации Саткинского муниципального района**, именуемое в дальнейшем «**Администрация района**», в лице Главы Саткинского муниципального района Глазкова Александра Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Муниципальное образование «Айлинское сельское поселение»**, именуемое в дальнейшем «**Администрация поселения**», в лице **Администрации Айлинского сельского поселения**, в лице Главы Шуть Тамары Павловны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «**Стороны**», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Саткинского муниципального района, Уставом Айлинского сельского поселения, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация района в соответствии с п. 6 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с решением Собрания депутатов Саткинского муниципального района от 21.12.2022 г. № 300/60 «О передаче части полномочий по решению вопросов местного значения муниципальным образованием «Саткинский муниципальный район» передает Администрации поселения, а Администрация поселения в соответствии с решением Совета депутатов Айлинского сельского поселения от 21.12.2022 года № 29 «О принятии части полномочий по решению вопросов местного значения Саткинского муниципального района» принимает и обязуется исполнять полномочия:

- обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, в части сноса аварийного жилищного фонда.

2. Права и обязанности сторон

2.1. В целях реализации настоящего Соглашения Стороны имеют права и обязанности.

2.2. Администрация поселения обязана:

- осуществлять переданные ей полномочия в соответствии с пунктом 1.1 настоящего соглашения и, действующим законодательством в пределах, выделенных на эти цели финансовых средств;

- при осуществлении деятельности соблюдать законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Челябинской области и иные нормативные правовые акты;

2.3. В случае прекращения исполнения полномочий передать эти полномочия Администрации района одновременно с передачей полученных для их осуществления финансовых ресурсов.

2.4. Администрация поселения имеет право:

- получать от Администрации района информацию, необходимую для осуществления передаваемых в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения полномочий;

- требовать передачи финансовых средств, необходимых для осуществления указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения полномочий;

2.5. Администрация района обязана:

- перечислять финансовые средства в виде иного межбюджетного трансферта, предназначенного для исполнения переданных по настоящему соглашению полномочий, в размере и порядке, установленных настоящим соглашением;

- осуществлять контроль исполнения Администрацией поселения переданных ей полномочий, а также за целевым использованием финансовых средств, предоставленных на эти цели.

2.6. Администрация района имеет право:

- получать информацию об осуществлении передаваемых полномочий, а также об использовании финансовых средств, передаваемых для осуществления этих полномочий.

2.7. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий Администрация поселения сообщает об этом в письменной форме Администрации района в течение 15 (пятнадцати) дней. Администрация поселения рассматривает такое сообщение в течение 10 (десяти) дней с момента его поступления.

3. Порядок определения ежегодного объема иного межбюджетного трансферта

3.1. Объем иного межбюджетного трансферта, необходимого для осуществления Администрацией поселения передаваемого полномочия определяется в соответствии с Методикой иного межбюджетного трансферта (Приложение 1).

3.2. Администрация района и Администрация поселения согласовывают методику расчета иного межбюджетного трансферта, необходимого для осуществления передаваемого полномочия, являющуюся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (приложение 1 к настоящему Соглашению);

3.3. Объем иных межбюджетных трансфертов на осуществление переданного полномочия составляет:

на 2023 год – 480 000,00 (четыреста восемьдесят тысяч) рублей 00 копеек;

на 2024 год – 00 рублей 00 копеек;

на 2025 год – 00 рублей 00 копеек.

Объем иных межбюджетных трансфертов может быть изменен в течение года по соглашению Сторон.

Реквизиты для перечисления межбюджетных трансфертов:

Администрация Айлинского сельского поселения

Адрес: 456926, Челябинская область, Саткинский район, с. Айлино, ул. Пугачева, 32

ИНН 7417002564 ОГРН 1027401064019 ОКТМО 75649411 КПП 745701001 Казначейский счет 0323164375649411900

В БАНКЕ: ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК

БАНКА РОССИИ/УФК по Челябинской области, г. Челябинск

Лицевой счет: 04693018070

Единый Казначейский счет

40102810645370000062

БИКТОФК 017501500

e-mail: adailino@mail.ru

Код дохода 65420240014100000150.

3.4. Иные межбюджетные трансферты перечисляются в зависимости от потребности.

3.5. Формирование, перечисление и учет иного межбюджетного трансферта, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.6. Управление строительства и архитектуры Администрации Саткинского муниципального района является главным распорядителем бюджетных средств и обеспечивает целевое использование иных межбюджетных трансфертов, поступивших на выполнение полномочий, переданных в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

3.7. Администрация поселения для осуществления переданных полномочий, в соответствии настоящим Соглашением, имеет право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в объеме, предусмотренном решением Совета депутатов Айлинского сельского поселения о бюджете поселения.

4. Порядок отчетности и контроль за исполнением полномочий

4.1. Администрация поселения предоставляет Администрации района отчет об исполнении переданных полномочий до 1 февраля года, следующего за отчетным и ежеквартально до пятого числа, месяца следующего за окончанием квартала в соответствии с формой (Приложение 2) к Соглашению.

4.2. При обнаружении фактов ненадлежащего осуществления (или неосуществления) переданных полномочий Администрация района вправе назначить комиссию для составления соответствующего протокола.

4.3. Администрация поселения несет ответственность за осуществлением переданных ему полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность сторон

5.1. Администрация поселения несет ответственность за осуществление полномочий переданных ей Администрацией района в соответствии с настоящим соглашением.

5.2. При расторжении соглашения в одностороннем порядке в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон своих обязательств, с виновной стороны могут быть убытки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего соглашения.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение заключается на 3 года и действует с 27.01.2023 г. по 31.12.2025 г.

6.2. По истечении срока действия настоящего Соглашения, дальнейшее исполнение Администрацией поселения полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, осуществляется путем заключения с Администрацией района нового Соглашения на определенный срок.

7. Основания и порядок прекращения действия Соглашения, в том числе досрочно

7.1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия, установленного пунктом 6.1 настоящего Соглашения

7.2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

- соглашения сторон;
- требования одной из сторон о расторжении соглашения, в случае невыполнения другой стороной требований соглашения;
- решения суда о расторжении соглашения;
- изменения действующего законодательства.

8. Порядок расторжения Соглашения

8.1. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения.

8.2. Уведомление о расторжении настоящего соглашения в одностороннем порядке направляется одной Стороной другой Стороне в письменном виде. Соглашение считается расторгнутым по истечении 15 дней с даты направления указанного уведомления.

8.3. При прекращении действия соглашения Администрация поселения возвращает Администрации района неиспользованные финансовые средства в течение 2-х месяцев.

9. Внесение изменений и дополнений в Соглашения

9.1. Все изменения к Соглашению вносятся по взаимному согласию сторон за исключением случая, если необходимость внесения изменений обусловлена изменением действующего законодательства. В данном случае изменения в соглашение вносятся в обязательном порядке.

9.2. Все изменения к Соглашениям оформляются дополнительными соглашениями и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашений.

9.3. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию Сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 1 января 2023 года.

10.2. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.4. Настоящее соглашение подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которое осуществляется сторонами в следующем порядке:

Администрация района – путем размещения текста Соглашения в электронном виде (формат pdf) на официальном сайте Администрации Саткинского района satadmin.ru.

Администрация поселения – путем размещения текста Соглашения в электронном виде (формат pdf) на официальном сайте admailino.ru.

11. Реквизиты сторон

Администрация Айлинского сельского поселения
456926, Челябинская область, Саткинский район, с. Айлино, ул.Пугачева, 32

Администрация Саткинского муниципального района
456910, Челябинская область, г.Сатка, ул.Металлургов, 2



Глава Айлинского сельского поселения

/Г.П. Шуть/



Глава Саткинского муниципального района

/ А.А. Глазков /

МЕТОДИКА

расчета иных межбюджетных трансфертов на обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, в части сноса аварийного жилищного фонда Айлинского сельского поселения

Объем иных межбюджетных трансфертов на обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, в части сноса аварийного жилищного фонда определен сметным расчетом и составляет:

на 2023 год – 480 000,00 рублей 00 копеек;

на 2024 год - 0,00 рублей 00 копеек;

на 2025 год - 0,00 рублей 00 копеек.

ОТЧЕТ

об использовании межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета поселения

Наименование бюджетополучателя: Управление по строительству и архитектуре администрации Саткинского муниципального района
 Периодичность: квартальная
 Ед. измерения: рубли

Направление использования средств	Сумма остатка на	Поступило средств		Кассовые расходы		Возвращено неиспользованных остатков	Возвращено поселением в объеме потребности	Сумма остатка на
		с начала года	в т.ч. за отчетный период	с начала года	в т.ч. за отчетный период			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	-					-	-	-
	-					-	-	-
	-					-	-	-
Итого						-	-	-

Начальник Управления строительства и архитектуры администрации Саткинского района _____

Начальник отдела бухгалтерского учета и финансирования _____

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности,
 Главный бухгалтер Финансового управления администрации Саткинского муниципального района _____