

Соглашение № 284

о передаче (принятии) части полномочий по решению вопросов местного значения между муниципальным образованием «Саткинский муниципальный район» и муниципальным образованием «Сулеинское городское поселение»

г. Сатка Челябинская область

«26» 12 2022 г.

Муниципальное образование Саткинский муниципальный район, в лице **Администрации Саткинского муниципального района**, именуемое в дальнейшем «**Администрация района**», в лице Главы Саткинского муниципального района Глазкова Александра Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное образование Сулеинское городское поселение, в лице **Администрации Сулеинского городского поселения**, именуемая в дальнейшем «**Администрация поселения**», в лице Главы Сулеинского городского поселения **Губайдулиной Вероники Габдулловны**, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Саткинский муниципальный район, Уставом муниципального образования Сулеинское городское поселение, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация поселения в соответствии с п. 6 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с решением Совета депутатов Сулеинского городского поселения от 24.11.2022 г. № 36 «О передаче части полномочий по решению вопросов местного значения (заключению соглашения)» передает Администрации района, а Администрация района в соответствии с решением Собрания депутатов Саткинского муниципального района от 21.12.2022 года № 299/60 «О принятии части полномочий по решению вопросов местного значения муниципальных образований Саткинского муниципального района» принимает и обязуется осуществлять полномочия по решению вопросов местного значения:

- обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, в части оказания молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий.

1.2. Орган, осуществляющий полномочия, указанный в п. 1.1 настоящего Соглашения Управление строительства и архитектуры Администрации Саткинского муниципального района.

2. Права и обязанности сторон

2.1. В целях реализации настоящего Соглашения стороны имеют права и обязанности.

2.2. Администрация района обязана:

- осуществлять переданные ей Администрацией поселения полномочия в соответствии с пунктом 1.1 настоящего соглашения и, действующим законодательством в пределах выделенных на эти цели финансовых средств;

- при осуществлении деятельности соблюдать законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Челябинской области и иные нормативные правовые акты;

2.3. В случае прекращения исполнения полномочий передать эти полномочия Администрации поселения одновременно с передачей полученных для их осуществления финансовых ресурсов.

2.4. Администрация района имеет право:

- получать от Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления передаваемых в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения полномочий;

- требовать передачи финансовых средств, необходимых для осуществления указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения полномочий;

2.5. Администрация поселения обязана:

- перечислять финансовые средства в виде иного межбюджетного трансферта, предназначенного для исполнения переданных по настоящему соглашению полномочий, в размере и порядке, установленных настоящим соглашением;

- осуществлять контроль исполнения Администрацией района переданных ей полномочий, а также за целевым использованием финансовых средств, предоставленных на эти цели.

2.6. Администрация поселения имеет право:

- получать информацию об осуществлении передаваемых полномочий, а также об использовании финансовых средств, передаваемых для осуществления этих полномочий.

2.7. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий Администрация района сообщает об этом в письменной форме Администрации поселения в течение 15 (пятнадцати) дней. Администрация поселения рассматривает такое сообщение в течение 10 (десяти) дней с момента его поступления.

3. Порядок определения ежегодного объема иного межбюджетного трансферта

3.1. Объем иного межбюджетного трансферта, необходимого для осуществления Администрацией района передаваемого полномочия определяется в соответствии с Методикой.

3.2. Администрация района и Администрация поселения согласовывают методику расчета иного межбюджетного трансферта, необходимого для осуществления передаваемого полномочия, являющуюся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (приложение 1 к настоящему Соглашению);

3.3. Объем иных межбюджетных трансфертов на осуществление переданного полномочия составляет, в соответствии с Приложением 1 к соглашению:

на 2023 год – 5 000 (пять тысяч) рублей 00 копеек;

на 2024 год – 5 000 (пять тысяч) рублей 00 копеек;

на 2025 год – 5 000 (пять тысяч) рублей 00 копеек;

Объем иных межбюджетных трансфертов может быть изменен в течение года по соглашению Сторон.

Реквизиты для перечисления иных межбюджетных трансфертов:

Получатель: УФК по Челябинской области (Управление строительства и архитектуры):

Юридический адрес: 456910, Челябинская область, г. Сатка, ул. Металлургов, д.2.

ИНН 7417012361 КПП 745701001

ЕКС: 40102810645370000062

Казначейский счет: 03100643000000016900

В банке ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК БАНКА РОССИИ//УФК по Челябинской области,
г. Челябинск

Лицевой счет: 04693018300 БИК ТОФК: 017501500 ОГРН: 1057408001947

ОКТМО: 75649000

Код администратора доходов: 609

Телефон: 8(35161) 42415, 8(35161) 43722

E-mail: usaasm@yandex.ru

3.4. Иные межбюджетные трансферты перечисляются в зависимости от потребности в течение текущего года.

3.5. Формирование, перечисление и учет иного межбюджетного трансферта, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.6. Управление строительства и архитектуры Администрации Саткинского муниципального района является главным распорядителем бюджетных средств и обеспечивает целевое использование иных межбюджетных трансфертов, поступивших на выполнение полномочий переданных в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

3.7. Администрация района для осуществления переданных полномочий, в соответствии настоящим Соглашением, имеет право дополнительно использовать межбюджетные трансферты, переданные из федерального и областного бюджетов в

бюджеты муниципальных районов, которые могут направляться из бюджетов муниципальных районов на предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам городских (сельских) поселений в соответствии с заключенными соглашениями либо на непосредственное осуществление расходов, направляемых на решение вопросов местного значения городских (сельских) поселений, а так же собственные финансовые средства, в соответствии с решением Собрания депутатов Саткинского муниципального района «О районном бюджете».

4. Порядок отчетности и контроль за исполнением полномочий

4.1. Администрация района в лице Управления строительства и архитектуры Администрации Саткинского муниципального района предоставляет Администрации поселения отчет об исполнении переданных полномочий до 1 февраля года, следующего за отчетным, в соответствии с формой (Приложение 2) к Соглашению.

4.2. Контроль за использованием иных межбюджетных трансфертов осуществляется путем предоставления Администрацией района ежеквартально, не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчета (приложение 2) об использовании иных межбюджетных трансфертов.

4.3. При обнаружении фактов ненадлежащего осуществления (или неосуществления) переданных полномочий Администрация поселения вправе назначить комиссию для составления соответствующего протокола.

4.4. Администрация района несет ответственность за осуществлением переданных ему полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность сторон

5.1. Администрация района несет ответственность за осуществление полномочий переданных ей Администрацией поселения в соответствии с настоящим соглашением.

5.2. При расторжении соглашения в одностороннем порядке в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон своих обязательств, с виновной стороны могут быть убытки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего соглашения.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение заключается на 3 года и действует с 01.01.2023 г. по 31.12.2025 г.

6.2. Соглашение о передаче осуществления части полномочий № 30 от 22.12.2021 года признавать утратившим силу с 31 декабря 2022 года.

6.3. По истечении срока действия настоящего Соглашения, дальнейшее исполнение Администрацией района полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, осуществляется путем заключения с Администрацией поселения нового Соглашения на определенный срок.

7. Основания и порядок прекращения действия Соглашения, в том числе досрочно

7.1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия, установленного пунктом 6.1 настоящего Соглашения

7.2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

- соглашения сторон;
- требования одной из сторон о расторжении соглашения, в случае невыполнения другой стороной требований соглашения;
- решения суда о расторжении соглашения;
- изменения действующего законодательства.

8. Порядок расторжения Соглашения

8.1. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения.

8.2. Уведомление о расторжении настоящего соглашения в одностороннем порядке направляется одной Стороной другой Стороне в письменном виде. Соглашение считается расторгнутым по истечении 15 дней с даты направления указанного уведомления.

8.3. При прекращении действия соглашения Администрация района возвращает Администрации поселения неиспользованные финансовые средства в течение 2-х месяцев.

9. Внесение изменений и дополнений в Соглашения

9.1. Все изменения к Соглашению вносятся по взаимному согласию сторон за исключением случая, если необходимость внесения изменений обусловлена изменением действующего законодательства. В данном случае изменения в соглашение вносятся в обязательном порядке.

9.2. Все изменения к Соглашениям оформляются дополнительными соглашениями и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашений.

9.3. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию Сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 1 января 2023 года.

10.2. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.4. Настоящее соглашение подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которое осуществляется сторонами в следующем порядке:

Администрация района – путем размещения текста Соглашения в электронном виде (формат pdf) на официальном сайте Администрации Саткинского района satadmin.ru.

Администрация поселения – путем размещения текста Соглашения в электронном виде (формат pdf) на официальном сайте.

11. Реквизиты сторон

Администрация Сулеенского городского поселения
456935, Челябинская область, Саткинский район, п. Сулея, ул. Элеваторная, д. 11

Администрация Саткинского муниципального района
456910, Челябинская область, г.Сатка, ул.Металлургов, д. 2

Глава Сулеинского городского поселения

Глава Саткинского муниципального района

м.п.



/В.Г. Губайдулина/

м.п.



/ А.А. Глазков /

Методика расчёта объема иного межбюджетного трансферта, необходимого для осуществления Администрацией Саткинского муниципального района передаваемого полномочия Сулеинским городским поселением.

Данная Методика составлена в соответствии с государственной программой «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Челябинской области, утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 22.10.2013 № 349-П.

1. Социальная выплата предоставляется Саткинским муниципальным районом, за счет средств местного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы, в том числе за счет субсидии из областного бюджета, в том числе средств, поступивших из федерального бюджета.

Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящей подпрограммой, - для молодых семей, имеющих 1 ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка или более;

30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящей подпрограммой, - для молодых семей, не имеющих детей.

В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса ее размер устанавливается и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

В случае использования социальной выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительства жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 1 настоящей Методики и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование жилищным кредитом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

2. Размер уровня софинансирования расходного обязательства Челябинской области на реализацию мероприятий подпрограммы за счет субсидий из федерального бюджета определяется по формуле:

$$У_i = 0,3 / КБО_i, \text{ где:}$$

U_i - уровень софинансирования расходного обязательства Челябинской области;
0,3 - средний уровень софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации;

KBO_i - показатель уровня бюджетной обеспеченности Челябинской области на соответствующий финансовый год с учетом распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации.

При этом уровень софинансирования за счет средств федерального бюджета расходного обязательства Челябинской области не может быть менее 5 процентов и более 95 процентов от общего объема расходных обязательств Челябинской области.

ДСФ - доля средств федерального бюджета, направляемых на софинансирование мероприятий подпрограммы, рассчитывается исходя из уровня софинансирования за счет средств федерального бюджета расходного обязательства Челябинской области (U_i).

ДСО - доля средств областного бюджета, направляемых на финансирование мероприятий подпрограммы, с учетом уровня бюджетной обеспеченности Челябинской области должна составлять соответственно:

не менее (35-ДСФ-ДСМ) процентов - для молодых семей, имеющих одного ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка или более;

не менее (30-ДСФ-ДСМ) процентов - для молодых семей, не имеющих детей;

ДСМ - доля средств местного бюджета, направляемых на финансирование мероприятий подпрограммы, должна составлять соответственно:

не менее 10 процентов - для молодых семей, имеющих одного ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка или более;

не менее 5 процентов для молодых семей, не имеющих детей.

Размер социальных выплат, предоставляемых молодым семьям, рассчитывается ежегодно в соответствии с показателем уровня расчетной бюджетной обеспеченности Челябинской области, в долях, определяемых по формулам, приведенным в пункте 2 настоящей Методики.

В случае выделения средств федерального бюджета в размере менее заявки Челябинской области на текущий финансовый год данные затраты компенсируются из областного и местных бюджетов в пределах средств, предусмотренных на реализацию подпрограмм.

Расчет размера социальной выплаты производится исходя из:

- 1) размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности;
- 2) количества членов молодой семьи - участницы подпрограммы;
- 3) норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения,

сформировавшейся на территории муниципального образования, в котором проживает молодая семья - участница подпрограммы.

Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Саткинскому муниципальному району для расчета размера социальной выплаты устанавливается постановлением администрации Саткинского муниципального района, исходя из размера средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения по Саткинскому району.

Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Саткинскому району Челябинской области для расчета размера социальной выплаты не должен превышать среднюю рыночную стоимость 1 кв. метра общей площади жилья по Челябинской области, определяемую Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее именуется - Минстрой России).

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом 2 настоящей Методики исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

3. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок), - 42 кв. метра;

для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей, помимо молодых супругов, 1 или более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 или более детей), - по 18 кв. метров на 1 человека.

4. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты (далее именуется - расчетная (средняя) стоимость жилья), определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ}, \text{ где:}$$

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья;

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с пунктом 5 настоящей Методики;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 3 настоящей Методики.

Объем иных межбюджетных трансфертов
(Сулейнское городское поселение)

№ п/п	Год	Количество семей	Общий объем софинансирования из местного бюджета, рублей	За счет средств района, рублей	За счет средств ИМБТ из поселения, рублей
1	2023	2	412 000,00	407 000,00	5 000,00
2	2024	6	1 606 990,00	1 601 990,00	5 000,00
3	2025	6	1 606 990,00	1 601 990,00	5 000,00
Итого:			3 625 980,00	3 610 980,00	15 000,00

ОТЧЕТ

об использовании межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета поселения

Наименование бюджетополучателя: Управление по строительству и архитектуре администрации Саткинского муниципального района

Периодичность: квартальная

Ед. измерения: рубли

Направление использования средств	Сумма остатка на	Поступило средств		Кассовые расходы		Возвращено неиспользованных остатков	Возвращено поселением в объеме потребности	Сумма остатка на
		с начала года	в т.ч. за отчетный период	с начала года	в т.ч. за отчетный период			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	-					-	-	-
	-					-	-	-
	-					-	-	-
Итого						-	-	-

Начальник Управления строительства и архитектуры администрации Саткинского района _____

Начальник отдела бухгалтерского учета и финансирования _____

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности,
 Главный бухгалтер Финансового управления администрации Саткинского муниципального района _____