



**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ САТКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
(Финуправление Саткинского района)**

**ПРИКАЗ**

---

От «27» 08 2018 года № 46

г. Сатка

Об утверждении Регламента работы в системе  
АЦК-Планирование в рамках бюджета на  
2019 год и на плановый период 2020 и 2021  
годов

В рамках планирования бюджета на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021  
годов:

Приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Регламент работы в системе АЦК-Планирование в рамках формирования бюджета на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов.
2. Приказ вступает в силу с момента подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Зам. Главы Саткинского  
муниципального района  
Начальник Финуправления

Е.А. Гайфуллина

Утверждено  
 приказом Финуправления  
 от 27.09.18 № 47

Регламент работы в системе АЦК-Планирование в рамках формирования бюджета на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

№ п/п	Наименование операции	Направление действий в АЦК-Планирование	Исполнитель	Срок исполнения (периодичность)
I. Общее обслуживание системы АЦК – Планирование				
1.	Заполнение справочника «Бюджеты»	Репликация данных справочника из системы «АЦК-Финансы» в систему «АЦК-Планирование»	Отдел информационных систем Финуправления	До 05.09.2018, далее - по мере необходимости
2.	Заполнение справочника «Уровни бюджетов»	Репликация данных справочника из системы «АЦК-Финансы» в систему «АЦК-Планирование»	Отдел информационных систем Финуправления	До 05.09.2018, далее - по мере необходимости
3.	Заполнение справочника «Территории»	Репликация данных справочника из системы «АЦК-Финансы» в систему «АЦК-Планирование»	Отдел информационных систем Финуправления	До 05.09.2018, далее - по мере необходимости
4.	Заполнение справочника «Организации»	Репликация данных справочника из системы «АЦК-Финансы» в систему «АЦК-Планирование»	Отдел информационных систем Финуправления	До 05.09.2018, далее - по мере необходимости
5.	Заполнение справочника «Бланков расходов»	Репликация данных справочника из системы «АЦК-Финансы» в систему «АЦК-Планирование»	Отдел информационных систем Финуправления	До 05.09.2018, далее - по мере необходимости

6.	Проверка справочника «Бланков расходов»	Проверка справочника в системе «АЦК-Планирование»	Отдел казначейского исполнения бюджета Финуправления	До 05.09.2018, далее - по мере необходимости
7.	Заполнение и ведение справочников кодов бюджетной классификации и дополнительных кодов бюджетной классификации	Репликация данных справочника из системы «АЦК-Финансы» в систему «АЦК-Планирование»: Раздел, Подраздел, КВР, КОСГУ  Добавление в структуру справочника системы «АЦК-Планирование»: КЦСР, Доп. ЭК, Доп. ФК, Доп. КР	Отдел информационных систем Финуправления  Бюджетный отдел, отдел межбюджетных отношений Финуправления	До 05.09.2018, далее - по мере необходимости
8.	Ведение справочника Соответствия КБК	Репликация данных справочника из системы «АЦК-Финансы» в систему «АЦК-Планирование»  В случае необходимости добавления нового кода - заведение нового кода согласно структуре справочника в «АЦК-Планирование»	Отдел информационных систем Финуправления  Бюджетный отдел, отдел межбюджетных отношений Финуправления	До 05.09.2018, далее - по мере необходимости
9.	Ведение справочника «Версии бюджета»	Загрузка данных справочника через соответствующую сервисную функцию (загрузка возможна только в случае одновременной загрузки данных	Отдел информационных систем Финуправления	До 05.09.2018, далее - по мере необходимости

		справочников «Версии доходов», «Версии расходов», «Версии источников»).			
		Ручной ввод данных – по мере необходимости создания новых версий бюджетов.	Отдел информационных систем Финуправления (на основании обращения специалистов бюджетного отдела и отдела межбюджетных отношений)	До 05.09.2018, далее - по мере необходимости	
10.	Заведение новых пользователей; настройка прав пользователей	Работа с разделом «Пользователи», «Роли» в системе «АЦК-Планирование».	Отдел информационных систем Финуправления	До 05.09.2018, далее - по мере необходимости	
11.	Настройка системы	Работа с сервисными настройками системы «АЦК-Планирование».	Отдел информационных систем Финуправления	До 05.09.2018, далее - по мере необходимости	
II. Формирование проекта бюджета по расходам					
12.	Создание ЭД «Бюджетная заявка»	Создание ЭД «Бюджетная заявка» в АЦК-Планирование.	ПБС	До 29 октября 2018 года	

13.	Согласование бюджетных заявок.	Принятие (перевод на статус «Обработка завершена», включение в ЭД «Сводная бюджетная заявка») или отказ (перевод на статус «Отказан» с указанием причины отказа) созданных ЭД «Бюджетная заявка»	ГРБС	До 29 октября 2018 года
14.	ЭД «Сводная бюджетная заявка»	Создание ЭД «Сводная бюджетная заявка» из списка ЭД или через АРМ «Формирование сводных бюджетных заявок» (тип документа – «Сводная бюджетная заявка») и перевод на статус «Согласование» для дальнейшей обработки	ГРБС	До 29 октября 2018 года
15.	Согласование и утверждение сводных бюджетных заявок главных распорядителей бюджетных средств после доведения проектов предельных объемов финансирования	Принятие (перевод на статус «Обработка завершена»), утверждение (перевод на статус «Утвержденный бюджет») или отказ (перевод на статус «Отказан» с указанием причины отказа) ЭД «Сводная бюджетная заявка».	Бюджетный отдел, отдел межбюджетных отношений Финуправления	До 29 октября 2018 года
16.	Создание и обработка ЭД «Справка об ассигнованиях»	Доведение предельных объемов финансирования посредством создания ЭД «Справка об ассигнованиях», обработки (перевод на статус «Обработка завершена») и утверждения (перевод на статус «Утвержденный бюджет») ЭД.	Бюджетный отдел, отдел межбюджетных отношений Финуправления ГРБС – в отношении подведомственных	До 14 ноября 2018 года

			ПБС	
17.	Формирование приложений к решению	<p>Отчеты/ Проект бюджета/ Распределение расходов функциональная классификация расходов.</p> <p>Отчеты/ Проект бюджета/ Ведомственная классификация расходов.</p> <p>Отчеты/ Проект бюджета/ Распределение расходов по программам и непрограммной деятельности.</p>	<p>Бюджетный отдел,</p> <p>межбюджетных отношений</p> <p>Финуправления</p>	До 14 ноября 2018 года
18.	Ведение справочников «Органы, издающие нормативно-правовые акты», «Типы нормативно-правовых актов», «Нормативно-правовые акты».	Ввод в систему сведений о нормативно-правовых актах, устанавливающих расходные обязательства	Отдел кадрового и правового обеспечения Финуправления (на основании данных, полученных от ГРБС)	До 25 октября 2018, далее - по мере необходимости
19.	Формирование реестра расходных обязательств	<p>Ведение справочников «Формы исполнения расходных обязательств», «Виды расходных обязательств», «Расходные обязательства».</p> <p>Формирование реестра расходных</p>	<p>Формирование – ГРБС</p> <p>Контроль, формирование</p>	До 25 октября 2018  До 1 ноября 2018 года

		обязательств.		сводного реестра: бюджетный отдел, отдел межбюджетных отношений Финуправления	
III. Формирование проекта бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета					
20.	Создание ЭД «План по источникам»	Создание, обработка и утверждение ЭД «План по источникам»		Бюджетный отдел, отдел межбюджетных отношений Финуправления	До 14 ноября 2018 года
21.	Формирование приложения к решению о бюджете	Формирование отчетов расположенных в меню Отчеты/ Проект бюджета / Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета.		Бюджетный отдел, отдел межбюджетных отношений Финуправления	До 14 ноября 2018 года